



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
PORDENONE

REGOLAMENTO PER IL BANDO PER CONTRIBUTI ALLE IMPRESE DELLA PROVINCIA DI PORDENONE PER INIZIATIVE DI PROMOZIONE IN AMBITO TURISTICO

1. OBIETTIVI

La Camera di Commercio I.A.A. di Pordenone intende sostenere lo sviluppo di iniziative di marketing territoriale incentivando la realizzazione di materiale promozionale, adeguamenti/revisioni di strumenti promozionali già esistenti e formazione del personale da parte delle imprese ricettivo-alberghiere quali strumenti per qualificare l'offerta turistica locale.

2. MODALITA' DI ATTUAZIONE

La Camera di Commercio I.A.A. di Pordenone attua l'intervento secondo le modalità descritte di seguito. Il presente bando viene pubblicato all'Albo della Camera di Commercio I.A.A. di Pordenone.

3. INIZIATIVE FINANZIABILI

Sono finanziabili dal presente bando le seguenti tipologie di iniziative:

- realizzazione di materiale pubblicitario e strumenti promozionali vari (dépliants, brochure, video, ecc.) sia cartaceo che multimediale, oltre che in italiano, in una o più lingue straniere;
- adeguamenti/revisioni di strumenti promozionali già esistenti (es. traduzioni in una o più lingue straniere del sito web/materiale promozionale vario);
- partecipazione ad iniziative ed eventi di promozione turistica organizzate al di fuori della Regione Friuli Venezia Giulia ma esclusivamente all'interno del territorio italiano;
- formazione del personale su tematiche strettamente connesse al miglioramento dei servizi di accoglienza e di marketing turistico.

Tutto il materiale promozionale dovrà essere riferito ad iniziative relative principalmente al territorio della provincia di Pordenone.

Sono ammissibili le spese per attività svolte dalla data di presentazione della domanda al 31.10.2009.

4. BENEFICIARI, LOCALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI E CRITERI DI AMMISSIBILITA'

Tipologia beneficiari:

Sono ammessi al beneficio del contributo camerale di cui al presente regolamento imprese individuali, società, consorzi, cooperative operanti nel settore del commercio e turismo, con esclusione delle agenzie di viaggio e di turismo.

I beneficiari non devono operare nei settori esclusi dalla normativa comunitaria sugli aiuti "de minimis" ex Reg. CE1998/2006.

Localizzazione:

I beneficiari devono avere sede legale e/o unità locale nella provincia di Pordenone.

Requisiti di ammissibilità

Per l'ammissione al contributo, sono inoltre necessari i seguenti requisiti:

- a) essere iscritti al Registro delle Imprese di Pordenone;
- b) risultare impresa attiva al momento della presentazione della domanda;
- c) essere in regola con il pagamento del diritto annuale;
- d) effettuare l'investimento per la sede o per l'unità locale situate in Provincia di Pordenone

e) non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e non aver presentato domanda di concordato.

5. SPESE AMMISSIBILI

In relazione ai programmi promozionali oggetto del sostegno di cui al presente bando sono ammesse le spese sostenute per:

- le consulenze specialistiche;
- spese per l'acquisizione di servizi esterni di grafica e stampa;
- spese per l'acquisto di servizi per la realizzazione o revisione di siti web, intendendosi spese per consulenze e software strettamente necessari al funzionamento del sito web, incluse le spese per housing e hosting e registrazione dei domini;
- spese per la partecipazione ad eventi e iniziative di promozione turistica (spese per aree e allestimenti, promozionali, ecc.);
- spese di iscrizione per la partecipazione a corsi di formazione nel campo turistico;
- spese per attrezzature espositive promozionali strettamente correlate alla attività promozionali di cui sopra.

Sono ammissibili le spese sostenute dopo la presentazione della domanda e rendicontate entro il termine del 31 ottobre 2009.

Costituisce requisito indispensabile che i servizi per i quali si richiede il contributo:

- non siano stati oggetto di precedenti agevolazioni pubbliche di qualsiasi natura;
- siano sostenuti in data successiva a quella di presentazione della domanda di contribuzione.

Spese non ammissibili

Sono escluse dal presente contributo le seguenti spese:

- a) spese sostenute prima della presentazione della domanda e rendicontate dopo il 31 ottobre 2009;
- b) acquisto di beni e attrezzature non correlate agli strumenti promozionali realizzati con il presente contributo;
- c) spese accessorie quali spese di incasso o simili;
- d) spese che hanno già beneficiato di forme contributive pubbliche e/o private;
- e) l'IVA;
- f) spese per acquisto di software non strettamente necessario alla gestione del sito web;
- g) spese di trasferta dei consulenti aziendali;
- h) i costi interni come progetti redatti da personale o da strutture interne dell'impresa;
- i) spese fatturate da soci o da collaboratori dell'azienda richiedente il contributo;
- l) spese di viaggio, vitto e alloggio;
- m) spese di partecipazione ad eventi ed iniziative promozionali organizzate nel territorio regionale ovvero non manifestamente non finalizzate alla promozione turistica
- n) spese di formazione non connessa al settore turistico.

6. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Tutto il materiale promozionale realizzato con il sostegno del presente bando dovrà obbligatoriamente riportare, pena la revoca del contributo, il logo della Camera di Commercio I.A.A. di Pordenone, nelle modalità che verranno comunicate in fase di concessione.

7. REQUISITI DEI FORNITORI DEI SERVIZI

I suddetti servizi dovranno essere forniti da società professionali aventi quale oggetto della propria attività prevalentemente la consulenza nelle materie che costituiscono oggetto dell'intervento per il quale viene presentata domanda di contributo oppure da singoli professionisti che abbiano già svolto tale tipologia di consulenza per una pluralità di imprese e/o Enti certificati.

La Camera di Commercio si riserva di richiedere in fase di rendicontazione i curriculum vitae degli eventuali consulenti le cui spese verranno presentate a rendiconto.

Sono escluse le consulenze fornite da imprese con le quali la richiedente abbia rapporti di controllo, di partecipazione finanziaria o comunque amministratori o rappresentanti legali in comune secondo quanto disposto dai commi 1 e 2 dell'art 31 della l.r. 7/2000.

8. MODALITA' DEGLI AIUTI

L'agevolazione consiste nell'attribuzione di un contributo a fondo perduto sulle spese sostenute e ritenuti ammissibili per la realizzazione del piano di investimento.

L'entità del contributo camerale è calcolata sulle spese ammissibili al netto dell'IVA nella misura:

- del 45% per le iniziative che prevedono la realizzazione di materiale promozionale multilingue;
- del 40% per le altre iniziative.

Il massimale per ogni contributo è fissato nella misura di € 3.000,00 e nella misura minima di euro 1.500,00 per ogni richiesta. Il contributo sarà erogato al netto delle ritenute di legge.

Non è prevista l'erogazione di anticipazioni sul contributo concesso.

Il presente contributo è concesso in regime "de minimis" (Regolamento CE 1998/2006) che stabilisce che l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi ad una medesima impresa non debba superare i 200.000,00 euro (euro 100.000,00 per le imprese che operano nel settore dei trasporti su strada) nell'arco di tre esercizi finanziari (quello in corso alla data di concessione dell'aiuto e i due precedenti). I limiti previsti comprendono qualsiasi contributo accordato da qualsiasi ente pubblico quale aiuto "de minimis", indipendentemente dalla sua forma e dagli obiettivi.

La verifica del superamento della soglia viene effettuata in fase di concessione del contributo, tramite apposita autocertificazione da parte dell'impresa.

Qualora l'eventuale assegnazione dell'agevolazione porti l'impresa richiedente ad eccedere il massimale previsto dal suddetto regolamento CE, il contributo non potrà essere concesso neppure in quota parziale.

I contributi oggetto del presente regolamento sono concessi secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, in base alle disponibilità previste dal bilancio camerale, fino ad esaurimento dei fondi.

Gli incentivi non sono cumulabili con altri incentivi pubblici ottenuti per le stesse iniziative ed aventi ad oggetto le stesse spese.

9. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La presentazione delle domande di contributo viene effettuata con modalità a bando aperto dalla data del 15 ottobre 2008 al 17 novembre 2008.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, da redigere in conformità al modello di cui all'allegato, è relativa ad un unico progetto di investimento e deve essere sottoscritta, con valore di dichiarazione sostitutiva di notorietà, nella parte che attesta l'aderenza a tutte le condizioni di legge e del presente bando, dal legale rappresentante dell'impresa. La domanda deve contenere:

- l'indicazione degli eventuali altri contributi a titolo di "de minimis" percepiti nell'ultimo triennio (Allegato n. 1);
- dichiarazione a mezzo della quale l'impresa si impegna ad osservare la normativa finalizzata a garantire l'integrità fisica e la salute dei dipendenti nonché ad osservare le condizioni normative e retributive previste dalla legge, dai contratti di lavoro e dagli eventuali accordi integrativi. L'impresa deve altresì impegnarsi al rispetto della normativa prevista dal collocamento, con particolare riferimento a quella concernente il rispetto delle pari opportunità uomo/donna (Domanda di contributo);
- Dichiarazione di rispetto del divieto generale di contribuzione a fronte di rapporti giuridici instaurati, a qualunque titolo, tra società, persone giuridiche, amministratori, soci, ovvero tra coniugi, parenti ed affini sino al secondo grado, qualora tali rapporti assumano rilevanza ai fini della concessione degli incentivi (Domanda di contributo).

Alla domanda va unita una relazione esplicativa dell'intervento programmato, con l'indicazione della spesa preventivata e dei tempi di realizzazione, come da schema allegato (Allegato n. 2).

Le domande, in bollo, redatte secondo lo schema allegato, devono pervenire alla Camera di Commercio di Pordenone secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'ufficio Agevolazioni di ConCentro durante l'orario di apertura dello sportello;
- invio tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno alla Camera di Commercio di Pordenone. Ai fini della valutazione e della formulazione dell'ordine di arrivo fa fede il timbro della data di invio apposto sulla raccomandata dagli uffici postali. Ai fini del rispetto dei termini la raccomandata deve pervenire alla Camera competente entro quindici giorni successivi alla scadenza del termine.

Sono considerate non ammissibili le domande:

- prive della sottoscrizione da parte del rappresentante legale dell'organismo proponente o prive di uno o più degli allegati debitamente compilati;
- corredate da un programma d'investimento manifestamente non attinente agli obiettivi e alle tipologie di iniziative ammesse dal presente bando;
- pervenute o spedite oltre il termine ultimo del 17 novembre 2008;
- relative a imprese, unità locali o consorzi non aventi sede o unità locali in provincia di Pordenone.

11. MODALITA' DI VALUTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIONE, SELEZIONE E PRIORITA' DELLA DOMANDA

Il termine per la concessione dell'incentivo è di 60 giorni dalla data di presentazione della domanda.

Il termine per la conclusione dell'iniziativa e per la presentazione della rendicontazione è fissato al 31.10.2009.

Il termine per l'erogazione dell'incentivo è di 90 giorni dalla data di ricevimento della rendicontazione, completa di tutta la documentazione richiesta.

I termini per l'adozione dei provvedimenti di concessione ed erogazione dell'incentivo sono sospesi in pendenza:

- dei termini assegnati per l'integrazione dell'istruttoria ovvero della rendicontazione;
- del termine relativo al controllo interno di ragioneria sui provvedimenti medesimi;
- nei casi previsti dall'articolo 7 della L.R. 7/2000.

12. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

I soggetti beneficiari sono tenuti a dare tempestiva comunicazione delle variazioni progettuali verificatesi successivamente alla presentazione della domanda di contributo. Tali variazioni sono ammesse laddove non vengono modificati gli obiettivi finali, ovvero questi ultimi risultino essere ulteriormente migliorati.

Le imprese devono avviare l'iniziativa successivamente alla data di presentazione della domanda di contribuzione, pena l'inammissibilità a contributo. Per avvio dell'iniziativa si intende la data di dell'ordine di acquisto o in documentazione equipollente ovvero, ove tale specificazione non risulti dalla predetta documentazione, la data della prima fattura.

13. CASI DI ANNULLAMENTO O REVOCA DELL'INCENTIVO

Il provvedimento di concessione dell'incentivo è annullato qualora sia riconosciuto invalido per originari vizi di legittimità o di merito indotti dalla condotta del beneficiario non conforme al principio della buona fede.

Il provvedimento di concessione dell'incentivo è revocato a seguito della decadenza dal diritto all'incentivo derivante dalla rinuncia del beneficiario, ovvero qualora:

- a) la documentazione giustificativa delle spese o il pagamento delle medesime siano di data anteriore alla presentazione della domanda;
- b) la rendicontazione delle spese sia presentata oltre il termine previsto per la conclusione dell'iniziativa e per la presentazione della relativa rendicontazione ovvero il termine assegnato per provvedere alla regolarizzazione o integrazione della rendicontazione decorra inutilmente;

- c) sia accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva di certificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- d) mancanza del logo della Camera di Commercio I.A.A. di Pordenone sul materiale promozionale realizzato.

14. RENDICONTAZIONE

Ai fini della rendicontazione delle spese sostenute, i beneficiari dovranno far pervenire alla Camera di Commercio di Pordenone entro il 31.10.2009 la seguente documentazione:

- a) elenco dei documenti di spesa presentati, riepilogati nel modulo appositamente predisposto;
- b) fotocopia del documento di identità del legale rappresentante nel caso in cui la firma non sia apposta in presenza del funzionario camerale;
- d) copia dei documenti di spesa quietanzati, contenenti la descrizione della prestazione data dal fornitore/prestatore d'opera
- e) esibizione di documentazione adeguata relativa al materiale realizzato (es. copia materiale pubblicitario, copia traduzione, stampa pagine web, ecc.)

Tutte le copie dei documenti di spesa presentanti devono contenere la dichiarazione di conformità agli originali rilasciata dal legale rappresentante.

15. ISPEZIONI E CONTROLLI

La Camera di Commercio di Pordenone è autorizzate:

- ad effettuare presso i soggetti beneficiari ispezioni e controlli, anche a campione, in relazione agli incentivi concessi;
- a richiedere ai soggetti beneficiari, in qualunque momento, l'esibizione dei documenti originali relativi all'erogazione degli incentivi.

16. UFFICIO E PERSONALE RESPONSABILE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ufficio competente per l'istruttoria delle domande è l'Ufficio Agevolazioni di ConCentro , Azienda Speciale della CCIAA di Pordenone, nelle persone di:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cinzia Piva

Responsabile istruttoria: dott. Teodoro Palma

Il titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Pordenone ed il responsabile del trattamento dei dati è il soggetto designato in conformità all'ordinamento camerale.

Le indicazioni riportate nel presente bando assolvono all'obbligo di comunicazione previsto dall'articolo 13 comma 3 della L.R. 20 marzo 2000 n. 7 e dalla Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive integrazioni e dal D.P.R. 445/2000.